

Via Btg. Framarin n. 6 - 36100 VICENZA -
tel. 0444/223600 - fax 0444/223697
www.atervicenza.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI UNA POSIZIONE DI DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
DELL'A.T.E.R DELLA PROVINCIA DI VICENZA, CCNL CONFSERVIZI - FEDERMANAGER**

L'A.T.E.R. (AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VICENZA) con sede in Vicenza, via Battaglione Framarin n. 6, tramite il presente avviso di selezione, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione adottata nella seduta del 9/04/2021 prot. n. 5464/60

R I C E R C A

n. 1 posizione di dirigente dell'Area Amministrativa dell'Azienda a tempo pieno e indeterminato
CCNL CONFSERVIZI - FEDERMANAGER

INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE

Al candidato prescelto sarà proposto il seguente inquadramento:

- Contratto a tempo indeterminato;
- Qualifica dirigenziale Area Amministrativa – CCNL Confservizi - Federmanager;
- Tempo pieno;
- Trattamento minimo complessivo di garanzia € 69.000,00;
- Iscrizione all'INPS (Gestione Dipendenti Pubblici ex INPDAP)

La sede di lavoro è presso la sede dell'Azienda in Vicenza, Via Battaglione Framarin n. 6. L'orario di lavoro è organizzato su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, con tre rientri pomeridiani il martedì, mercoledì ed il giovedì, secondo quanto previsto dall'organizzazione aziendale. Nei giorni con il rientro pomeridiano sarà garantita l'erogazione di un buono-pasto.

A) REQUISITI GENERALI RICHIESTI AGLI ASPIRANTI

I candidati devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea, purchè in possesso di diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

2. diploma di laurea **in giurisprudenza** (in base al vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica in giurisprudenza (afferente alla classe LS/22), o magistrale in giurisprudenza (afferente alla classe LMG/01) in base al nuovo ordinamento universitario; ovvero diploma di laurea **in Economia e Commercio** (in base al vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica in Economia e Commercio (afferente alla classe 64/S e 84/S) o magistrale in Economia e Commercio (afferente alla classe LM/56 LM/77) in base al nuovo ordinamento universitario; ovvero **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente** alle predette lauree in base alla legislazione vigente in Italia (il titolo di studio conseguito all'estero sarà accettato solo se corredato da una dichiarazione di riconoscimento o equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti anche a quale votazione corrisponde il voto riportato, rispetto all'ordinamento italiano);
3. di possedere buone conoscenze informatiche, con particolare riguardo all'ambiente windows, alla navigazione nel web, alla posta elettronica, anche certificata;
4. di possedere la patente B, o comunque patente abilitativa alla conduzione di autoveicoli;
5. di avere l'idoneità fisica alle mansioni da assegnarsi, ovvero la compatibilità dell'eventuale disabilità posseduta con le mansioni stesse, afferente al profilo professionale della presente procedura;
6. assenza di condanne penali o non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con l'Azienda, di non aver subito sanzioni disciplinari pari o superiori alla censura negli ultimi 3 anni;
7. assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
8. di non trovarsi in condizioni ostative previste dalla normativa antimafia né in situazioni di incompatibilità/inconferibilità degli incarichi previste dal D. Legisl. n. 39/2013 e ss.mm..

E' richiesto inoltre il possesso **di almeno uno** dei seguenti requisiti professionali:

- essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (cat. D del Comparto Funzioni Locali o equivalenti posizioni di altri Comparti);
- essere dipendenti in Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali direttive;
- essere dipendenti con qualifica di dirigente presso Pubbliche Amministrazioni o Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 con almeno due anni di servizio svolti con funzioni dirigenziali;
- aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a tre anni.

I candidati non devono avere riportato condanne penali per i delitti previsti dai titoli II, VII e XIII del Libro secondo del Codice penale (concernenti rispettivamente i delitti contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica e contro il patrimonio), non devono avere processi penali pendenti per i medesimi delitti e non devono aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni, di gravità pari o superiore alla censura.

B) REQUISITI SPECIFICI PER LA VALUTAZIONE

- esperienza specialistica di carattere prevalente e continuativo in materia di edilizia residenziale pubblica, disciplina dei contratti pubblici, disciplina relativa all'anticorruzione e alla trasparenza, nonché disciplina della privacy, comprovata da incarichi formali e maturata, dopo il conseguimento della laurea di cui alla lettera A) punto 2;
- curriculum professionale.

Tutti i requisiti, sia generali che specifici **debbono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda stabilita nel presente avviso.**

C) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di ammissione alla procedura di selezione, redatta e sottoscritta secondo il modello allegato, **corredata a pena di esclusione di copia fotostatica di valido documento di identità e di curriculum vitae in formato europeo**, non soggetta ad imposta di bollo, dovrà contenere le generalità complete del candidato.
2. Nella domanda il candidato dovrà altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni false o mendaci:
 - a. il titolo di studio di cui al Punto A) Requisiti Generali n. 2 posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'università che lo ha rilasciato e della votazione riportata;
 - b. l'indirizzo di posta elettronica non certificata (*e-mail*) presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni inerenti la procedura di selezione, nonché il recapito telefonico fisso e mobile, salvo quanto specificato alla fine del presente Punto C);
 - c. assenza di condanne penali o non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con l'Azienda, di non aver subito sanzioni disciplinari pari o superiori alla censura negli ultimi 3 anni;
 - d. assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
 - e. di non trovarsi in condizioni ostative previste dalla normativa antimafia né in situazioni di incompatibilità/inconferibilità degli incarichi previste dal D. Legisl. n. 39/2013 e ss.mm.;
 - f. di avere l'idoneità fisica alle mansioni da assegnarsi, ovvero la compatibilità dell'eventuale disabilità posseduta con le mansioni stesse, afferente al profilo professionale della presente procedura;
 - g. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso.
3. L'Azienda si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai candidati, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 445 del 2000.

La domanda dovrà essere redatta secondo il modello allegato, firmata digitalmente ed inviata con messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: atervicenza@pec.it.

ovvero, in alternativa, dovrà essere **redatta in carta semplice secondo il modello allegato, sottoscritta in forma autografa ed inviata a mezzo raccomandata a.r.** all'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza, Via Battaglione Framarin n. 6, 36100 VICENZA (VI).

4. La domanda deve essere inviata, a pena di esclusione, entro e non oltre **il giorno venerdì 14 maggio 2021.**

A tal fine, farà fede la ricevuta di consegna: in caso di spedizione tramite PEC la ricevuta di avvenuta consegna della PEC al destinatario entro la data suindicata o, in caso di spedizione tramite raccomandata, la data del timbro dell'Ufficio postale accettante.

In caso di trasmissione telematica, tutti i documenti allegati dovranno essere firmati digitalmente e trasmessi come allegato al messaggio PEC in file compatibile con il formato "PDF".

La busta contenente la domanda cartacea o l'oggetto del messaggio di posta certificata dovranno recare la seguente indicazione: "RICERCA DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA".

Non verranno prese in considerazione le richieste di candidatura pervenute oltre il termine suindicato e l'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non si accetteranno domande pervenute via fax o via e-mail non certificata, o comunque diversamente dalle modalità sopra citate.

Ai fini della presente selezione non verranno, inoltre, prese in considerazione le domande a qualunque titolo eventualmente pervenute prima della pubblicazione del presente avviso nel sito internet dell'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza, ovvero pervenute dopo il termine indicato.

Le domande dovranno inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla privacy (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del D.Legisl. 196/2003 e ss.mm.). Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'Azienda.

L'Azienda si riserva di non dare seguito al presente avviso in mancanza di aspiranti idonei al profilo ricercato. Sin da ora l'Azienda **si riserva altresì, per esigenze di celerità, di effettuare agli aspiranti tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione tramite pubblicazione nel sito web aziendale.**

D) COMMISSIONE SELEZIONATRICE

La Commissione selezionatrice delle domande, che recherà anche l'indicazione del Segretario della Commissione, sarà nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla scadenza per la presentazione delle candidature.

Il Consiglio di Amministrazione dell'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza approverà la graduatoria finale degli idonei, previa verifica della regolarità della procedura.

E) PROVE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

- **Valutazione dei requisiti generali e specifici (max 5 punti);**
- **Valutazione del curriculum professionale (max 5 punti);**
- **Prova scritta (max 45 punti) volta ad accertare il grado di conoscenza dei candidati nelle seguenti materie/argomenti:**
 - diritto amministrativo, con particolare riferimento a: ordinamento amministrativo e i suoi soggetti; l'attività della P.A. (procedimento amministrativo, elementi, requisiti e tipi di atti amministrativi e provvedimenti; diritto di accesso e patologia); oggetto dell'attività amministrativa (beni, diritti della P.A., disciplina amministrativa della proprietà privata, responsabilità della P.A.); il regime dei servizi pubblici e attività negoziale della P.A.;
 - normativa in materia di edilizia residenziale pubblica e locazioni, con particolare riferimento alla L. 431/1998 e s.m.i. nonché alla L.R. Veneto n. 39/2017 e successivi provvedimenti attuativi regionali;
 - contabilità economico-patrimoniale e finanziaria, con particolare riferimento alla redazione bilancio di esercizio e aspetti civilistici e fiscali connessi;
 - normativa sulla disciplina dei contratti pubblici;
 - normativa sulla privacy, con particolare riguardo al GDPR UE 2016/679;
 - normativa sulla trasparenza dell'attività amministrativa e sull'anticorruzione;
 - normativa sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs.231/2001 e ss.ms.ii.);
 - nozioni di diritto civile e riscossione dei crediti;
 - nozioni in tema di gestione e valutazione del personale;
 - nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio di idoneità i candidati che avranno ottenuto almeno 7/10 su 45 punti nella prova scritta;

- **Colloquio di idoneità (max 45 punti) sulle medesime materie della prova scritta.**

Il colloquio è teso ad approfondire la corrispondenza del curriculum in relazione alle competenze richieste al fine di accertare quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di conferimento dell'incarico dirigenziale oggetto del presente avviso.

Il colloquio ha l'obiettivo di valutare, oltre al possesso delle competenze specialistiche, anche la sussistenza di quelle generali, etiche e motivazionali connesse al ruolo da svolgere e alle funzioni da assolvere.

Durante il colloquio verrà richiesto al candidato di dimostrare le proprie capacità di problem solving e la propria preparazione sulle materie e/o argomenti previsti per la prova scritta.

All'esito della procedura esperita, la Commissione formerà una graduatoria, secondo una valutazione insindacabile.

L'attribuzione del punteggio del curriculum professionale verrà effettuata dalla Commissione selezionatrice, con valutazione unitaria della formazione e delle attività professionali illustrate dall'aspirante nel curriculum presentato, rispetto al profilo posto in selezione.

La graduatoria sarà stilata sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti nelle singole fasi di valutazione e sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda, senza ulteriori comunicazioni ai singoli aspiranti, salvo al primo classificato.

Le modalità di svolgimento delle prove verranno comunicate in seguito.

F) FASE CONCLUSIVA

L'aspirante prescelto dovrà prendere servizio improrogabilmente nel termine indicato dalla comunicazione di assunzione; in caso di rinuncia l'Azienda potrà procedere a chiamare altro idoneo seguendo l'ordine di merito della graduatoria.

L'Azienda si riserva altresì di mantenere in essere, per il periodo di anni due dalla formazione, la graduatoria stilata, con facoltà di chiamata degli aspiranti utilmente ivi collocati, secondo l'ordine, nel caso di rinuncia di altri aspiranti.

G) COMUNICAZIONI

Per ogni e qualsiasi altra informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ater, tutti i giorni feriali (escluso il sabato), al numero 0444/223600 ovvero potranno collegarsi al sito web aziendale: www.atervicenza.it.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Vicenza, 9/04/2021

IL DIRETTORE
f.to Ruggero Panozzo

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di selezione per titoli ed esami o comunque acquisiti a tal fine dall'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza (con sede in Via Battaglione Framarin n. 6, 36100 Vicenza, E-mail: presidenza.direzione@atervi.it; PEC: atervicenza@pec.it; telefono 0444/223600), è finalizzato all'espletamento delle attività connesse, in relazione ai compiti e obblighi legali previsti, ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento relativo alla procedura di selezione, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura di selezione; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla procedura.

Diritti dell'interessato: la normativa riconosce importanti diritti a tutti gli interessati; ATER è impegnata ad assicurare la facoltà di esercizio di tali diritti nel modo più agevole. Si ricorda che tra i diritti che la norma garantisce vi sono quelli di accesso ai dati personali, di rettifica o cancellazione degli stessi, di richiesta di interruzione del trattamento, la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Gli interessati potranno esercitare tali diritti ai relativi contatti di ATER sopra riportati.

Facoltà di reclamo: la normativa (art.77 del Regolamento) stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)

Titolare del trattamento: tutti i trattamenti di dati personali a cui si riferisce la presente informativa sono effettuati da A.T.E.R. della Provincia di Vicenza (di seguito per brevità "ATER"), operante in qualità di titolare del trattamento ai sensi della richiamata normativa.

A.T.E.R. della Provincia di Vicenza è contattabile con le seguenti modalità: Via Battaglione Framarin, n. 6 - 36100 Vicenza (VI)

telefono 0444/223600

fax 0444/223697

E-mail: presidenza.direzione@atervi.it

Pec : atervicenza@pec.it

D.P.O. Data protection Officer: Avv. Marco Agostini Via N. Tommaseo, 69/D 35131 Padova

Tel.:0498078980

Fax: 0497929521

e-mail : m.agostini@grlegal.it pec : marco.agostini@ordineavvocatipadova.it

SCHEMA DI DOMANDA

All'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza

Via battagliaione Framarin n. 6

36100 Vicenza VI

_l_sottoscritt_.....nat_.....a.....

(provincia di.....) il.....residente a.....

via/piazza.....n., C.F.....

indirizzo e-mail:; PEC.....

cellulare.....telefono.....

avendo preso visione ed accettando in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso

chiede

di partecipare alla procedura di selezione per titoli ed esami indetta dall'A.T.E.R. della Provincia di Vicenza per **n. 1 posto di dirigente dell'Area Amministrativa.**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni false o mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di avere la cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea, purchè in possesso di diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
2. di non aver riportato condanne penali per delitti previsti dai titoli II, VII e XIII del Libro secondo del Codice penale (concernenti rispettivamente i delitti contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica e contro il patrimonio);
3. di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico per i delitti di cui al punto precedente;
4. di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni, di gravità pari o superiore alla censura;
5. di avere l'idoneità fisica alle mansioni da assegnarsi, ovvero la compatibilità dell'eventuale disabilità posseduta (indicare quale.....) con le mansioni stesse, afferente al profilo professionale della presente procedura, che presuppone l'utilizzo di supporti documentali e strumentali di lavoro;
6. di essere in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza (in base al vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica in giurisprudenza (afferente alla classe LS/22), o magistrale in giurisprudenza (afferente alla classe LMG/01) in base al nuovo ordinamento universitario;

ovvero diploma di laurea in Economia e Commercio (in base al vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica in Economia e Commercio (afferente alla classe 64/S e 84/S) o magistrale in Economia e Commercio (afferente alla classe LM/56 LM/77) in base al nuovo ordinamento universitario; ovvero titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente alle predette lauree in base alla legislazione vigente in Italia conseguito presso l'Università degli Studi diin data.....con la votazione di(in caso di titolo di studio conseguito all'estero allegare la dichiarazione di riconoscimento o equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti anche a quale votazione corrisponde il voto riportato, rispetto all'ordinamento italiano);

7. di possedere **almeno uno** dei seguenti requisiti professionali (barrare la voce e specificare):
- essere dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (cat. D del Comparto Funzioni Locali o equivalenti posizioni di altri Comparti).....;
 - essere dipendenti in Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali direttive.....;
 - essere dipendenti con qualifica di dirigente presso Pubbliche Amministrazioni o Enti e Strutture Pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 con almeno due anni di servizio svolti con funzioni dirigenziali.....;
 - aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a tre anni.....;
8. di non trovarsi in condizioni ostative previste dalla normativa antimafia né in situazioni di incompatibilità/inconferibilità degli incarichi previste dal D.Legisl. n. 39/2013 e ss.mm.;
9. di possedere buone conoscenze informatiche, con particolare riguardo all'ambiente windows, alla navigazione nel web, alla posta elettronica, anche certificata:
10. di conoscere le seguenti lingue straniere:
.....;
11. di essere in possesso di patenteabilitante la conduzione di autoveicoli, rilasciata da.....il.....e valida sino al.....;

Allega alla presente domanda il proprio curriculum vitae e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Autorizza espressamente l'Azienda, ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., sulla tutela della privacy, al trattamento dei propri dati, ai fini della procedura e dell'eventuale assunzione.

Data.....

Firma