

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
DELLA PROVINCIA DI VICENZA

--O--

INCARICO DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO
DI OPERE DI E.R.P.

CUP E74F21000300006

CIG A043A1572D

DISCIPLINARE

A - OGGETTO DELL'INCARICO

Le norme del presente atto regolano l'incarico di collaudo tecnico amministrativo in qualità di componente della commissione di collaudo, assegnato all'Ing. Storato Evelin residente a Sarego (VI) Via Roma 82 - C.F. n° STR VLN 74R48 F464C, iscritta all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Vicenza al n°2346, delle opere di ERP relative all'intervento di efficientamento energetico con interventi sull'involucro disperdente ed agli impianti di un fabbricato sito in Comune di Valdagno (VI) Via Giolitti, nn. 5 ÷ 13 per un totale di 30 alloggi.

L'incarico di collaudo viene affidato in corso d'opera e deve intendersi esteso alle prestazioni di seguito elencate:

A/1) revisione tecnico-contabile;

A/3) esame delle eventuali riserve;

A/4) verifica e dichiarazione di ammissibilità al finanziamento di tutte le spese relative alla realizzazione dell'intervento.

B - TERMINI ED ELABORATI RICHIESTI

Le prestazioni richieste dovranno essere portate a termine entro 4 mesi

dalla consegna al Collaudatore della documentazione relativa alla liquidazione finale, con l'inoltro all'ATER, secondo le modalità indicate nella lettera di nomina regionale, dei seguenti elaborati:

B/1) Certificato di collaudo, distinto per ciascun contratto d'appalto.

Il certificato dovrà riportare tra l'altro:

- dichiarazione del collaudatore sull'effettuazione della revisione tecnico-contabile a campione.

Non sono richiesti certificati di collaudo per tutte quelle spese fatte oggetto:

- di certificazioni di regolare esecuzione emesse dal direttore dei lavori;
- di fattura per opere e forniture in diretta amministrazione nelle quali risulti che la liquidazione attesta anche la regolare esecuzione;
- di fatture relative agli allacciamenti ai servizi tecnologici, all'acquisizione dell'area, alle contabilizzazioni per oneri di urbanizzazione, ecc..

B/2) Relazione economica finale riepilogativa di tutte le spese sostenute dall'ATER per la realizzazione dell'intervento, comprendente la dichiarazione sull'ammissibilità al finanziamento delle somme spese.

B/3) Relazione sulle eventuali riserve, in busta chiusa.

Con la trasmissione degli atti di cui sopra, tutti in originale oltre alle copie necessarie, dovranno venire restituiti all'ATER tutti gli atti amministrativi forniti al collaudatore.

C – ONORARI E COMPENSI DOVUTI AL COLLAUDATORE

Gli onorari ed i compensi dovuti dall'ATER al collaudatore saranno calcolati con i seguenti criteri:

C/1 Onorario base per singolo collaudo: sarà calcolato in base al D.M. 17/06/2016 e successive modifiche, il singolo importo su cui applicare la tariffa sarà individuato con le modalità riportate al seguente punto D/1, quanto risultante sarà moltiplicato per 2 e diviso per il numero dei componenti la commissione di collaudo.

C/2 Maggiorazione onorario base per prestazioni di collaudo effettuate già in corso d'opera: sarà calcolato in base al D.M. 17/06/2016 e successive modifiche.

Si precisa che sono richieste almeno n° 3 visite in cantiere.

C/3 Compenso per prestazioni di revisione tecnico contabile: trattandosi di appalto a corpo è richiesta la verifica a campione che si intende compresa nel punto C/1.

C/4 Compenso per le prestazioni relative alla valutazione sulla ammissibilità delle spese al finanziamento e alla redazione della relazione economica finale: viene calcolato nella misura del 30 % di quanto risulta dalla applicazione della tabella riportata in calce alla stima compenso all'importo individuato con le modalità riportate al seguente punto D/3, il tutto moltiplicato per 1,6.

C/5 Onorario e rifusione spese per la discussione e l'esame delle eventuali riserve nell'ipotesi: l'importo verrà individuato con le modalità riportate al seguente punto D/2.

Spese e compensi accessori:

C/12 conglobamento rimborsi spese e ulteriori compensi per prestazioni non comprese nelle precedenti voci, ivi comprese le spese per scritturazione e copia atti di collaudo e relativi bolli, in percentuale sul

totale degli onorari ai sensi del D.M. 17/06/2016 e successive modifiche.

D - INDIVIDUAZIONE IMPORTI OGGETTO DI ONORARI E

COMPENSI

Gli importi per opere e forniture oggetto di onorari e compensi dovuti al collaudatore saranno determinati con i criteri che seguono:

D/1 Per la determinazione degli onorari relativi alle precedenti voci C/1, C/2, dovrà venire assunto per ogni contratto d'appalto, l'importo finale di contabilità al lordo del ribasso d'asta.

D/2 Per la determinazione degli onorari relativi alle eventuali riserve, il collaudatore dovrà includere dell'importo delle riserve discusse, indipendentemente dal loro accoglimento, nell'importo di cui al punto precedente.

D/3 Per la determinazione del compenso relativo alle prestazioni che si concludono con la relazione economica finale dovrà venire assunto l'importo di tutte le spese effettive per la realizzazione dell'intervento e di cui viene valutata l'ammissibilità al finanziamento.

Si allega schema di calcolo stima parcella riportante anche lo sconto praticato dal collaudatore.

E - NORME FINALI E PAGAMENTI

Per eventuali controversie che dovessero sorgere il Foro competente sarà quello di Vicenza.

La registrazione del presente atto sarà fatta in caso d'uso.

Ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 l'assuntore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 5 per cento (incarico

sottosoglia ex art. 53.4) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto ex art. 106.8 del D.Lgs. 36/2023. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme

operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

Eventuali scoperti o franchigie previsti nelle polizze saranno a carico del Professionista.

Il pagamento di onorari e compensi al collaudatore sarà effettuato in un'unica soluzione, dietro presentazione di specifica, entro sessanta giorni dalla presentazione della stessa; l'interessato pertanto dovrà contattare l'Ufficio Ragioneria prima dell'emissione della fattura segnalando inoltre gli importi dovuti all'eventuale ente di appartenenza ai sensi di quanto sotto riportato.

Si intende integralmente richiamato l'art. 61 c. 9 del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6/08/2008 n. 133, come richiamato dall'art. 116.4 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico l'ATER provvederà alla messa in mora, concedendo al collaudatore una proroga la cui durata non superiore a trenta giorni terrà conto delle giustificazioni espresse dal collaudatore.

Scaduto il termine senza che il collaudatore abbia dato completo adempimento agli obblighi assunti, l'ATER provvederà insindacabilmente alla revoca dell'incarico.

In tal caso al collaudatore viene applicata una penale di € 500,00.

La registrazione del presente atto sarà fatta in caso d'uso.

Il Professionista incaricato, ai fini di quanto stabilito dall'art. 3 della L. 136/2010, è obbligato sin dalla sottoscrizione del presente disciplinare ad utilizzare un apposito conto corrente bancario dedicato anche in via non esclusiva ai pagamenti che, in forza ed in conseguenza delle obbligazioni contrattuali oggi assunte, andrà ad effettuare a favore di sub-appaltatori, sub-contraenti, fornitori di beni e/o servizi, maestranze nonché enti previdenziali ed assistenziali.

Ogni pagamento che il Professionista dovesse effettuare ai soggetti di cui al precedente comma in relazione all'odierna commessa dovrà riportare il codice CUP dell'intervento; tutti i pagamenti dovranno transitare attraverso il predetto conto corrente le cui coordinate sono state comunicate dal Professionista alla Stazione Appaltante al momento della sottoscrizione del presente disciplinare. La accertata inadempienza degli obblighi di cui al precedente paragrafo costituisce autonoma clausola di risoluzione espressa del presente disciplinare, in forza di quanto previsto dall'art. 3 comma 8 della sopracitata L. 136/2010.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto dalle Parti in segno di completa accettazione.

Eventuali modifiche rispetto quanto sopra riportato dovranno venire preventivamente concordate tra il collaudatore e l'ATER.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il professionista all'atto della firma

dichiara che, con riferimento al D.Lgs. 36/2023, non sussistono le cause di esclusione indicate agli artt. 94-95 e di possedere i requisiti di cui all'art. 100, dichiara inoltre di essere in possesso del numero minimo di Crediti Formativi Professionali necessari per esercitare la professione e di possedere i requisiti di norma per effettuare collaudi tecnico-amministrativi; a tal fine allega fotocopia non autenticata di un documento di identità.

Inoltre in relazione al presente disciplinare di incarico il sottoscritto, sotto propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono penalmente sanzionate dalla legge, dichiara che non sussiste alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

L'incarico professionale regolato dal presente disciplinare si considererà risolto qualora, a seguito di accertamento, risultassero non veritiere le informazioni fornite dal Professionista e nei casi previsti dall'art. 122 del D. Lgs. 36/2023.

Vicenza, lì 15/02/2024

IL COLLAUDATORE

Ing. Storato Evelin

IL DIRETTORE

Arch. Mirko Campagnolo

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il Professionista dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo n. 196/03 degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata e secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Vicenza al cui contenuto ci si richiama integralmente, autorizzando espressamente il trattamento ai fini della presente procedura.

Vicenza, lì 15/02/2024

IL PROFESSIONISTA

Ing. Storato Evelin

ATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A.T.E.R. della Provincia di Vicenza, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, per brevità, il “Titolare”), come previsto dall’art. 28 del Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679, ritenuto che il Professionista incaricato per l’ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, abbia i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza,

NOMINA

il Professionista, che accetta la nomina, **RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO** dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi contrattuali.

In qualità di Responsabile del trattamento dei dati lo stesso ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente le seguenti istruzioni impartite dal Titolare. Il Responsabile del Trattamento si impegna, entro e non oltre 30 gg. dalla data di sottoscrizione ed accettazione della presente nomina, ad impartire per iscritto ai propri eventuali collaboratori incaricati del trattamento, istruzioni in merito alle operazioni di trattamento dei dati personali ed a vigilare sulla loro puntuale applicazione.

Compiti ed istruzioni per i responsabili trattamento dati personali

1 - PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale:

A) i dati devono essere trattati:

- secondo il principio di liceità, vale a dire conformemente alle disposizioni del Codice, nonché alle disposizioni del Codice Civile, per cui, più in particolare, il trattamento non deve essere contrario a norme imperative, all'ordine pubblico ed al buon costume;
- secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

B) i dati devono essere raccolti solo per scopi:

- determinati, vale a dire che non è consentita la raccolta come attività;
- espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
- legittimi, cioè, oltre al trattamento, come è evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;
- compatibili con il presupposto per il quale sono inizialmente trattati, specialmente nelle operazioni di comunicazione e diffusione degli stessi;

C) i dati devono, inoltre, essere:

- esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni;
- istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;

- completi: non nel senso di raccogliere il maggior numero di informazioni possibili, bensì di contemplare specificamente il concreto interesse e diritto del soggetto interessato;
- non eccedenti in senso quantitativo rispetto allo scopo perseguito, ovvero devono essere raccolti solo i dati che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento dello scopo stesso;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati e la loro comunicazione e diffusione non è più consentita.

Ciascun trattamento deve, inoltre, avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e nel rispetto della dignità della persona dell'interessato al trattamento, ovvero deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

Se il trattamento di dati è effettuato in violazione dei principi summenzionati e di quanto disposto dal Reg. UE è necessario provvedere al "blocco" dei dati stessi, vale a dire alla sospensione temporanea di ogni operazione di trattamento, fino alla regolarizzazione del medesimo trattamento (ad esempio fornendo l'informativa omessa), ovvero alla cancellazione dei dati se non è possibile regolarizzare.

2 - COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, operando nell'ambito dei principi sopra ricordati, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

A) identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;

B) predisporre il registro delle attività di trattamento da esibire in caso di ispezioni delle Autorità e contenente almeno le seguenti informazioni:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati;
- le categorie dei trattamenti effettuati;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi;
- descrizione delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati;

C) definire, per ciascun trattamento di dati personali, la durata del trattamento e la cancellazione o rendere anonimi i dati obsoleti, nel rispetto della normativa vigente in materia di prescrizione e tenuta archivi;

D) ogni qualvolta si raccolgano dati personali, provvedere a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati;

E) assicurare che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;

F) adempiere agli obblighi di sicurezza, quali:

- adottare, tramite il supporto del Responsabile del Sistema Informativo Aziendale, tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta (art. 31);
- definire una politica di sicurezza per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi afferenti al trattamento dei dati;
- assicurarsi la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- definire una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate;

G) far osservare gli adempimenti previsti in caso di nuovi trattamenti e cancellazione di trattamenti:

- in particolare, comunicare preventivamente al Titolare l'inizio di ogni attività (trattamento) che deve essere oggetto di notifica al Garante ex art. 37 del Codice;
- segnalare al Titolare l'eventuale cessazione di trattamento;

H) in merito agli Incaricati, il Responsabile deve:

- individuare, tra i propri collaboratori, designandoli per iscritto, gli Incaricati del trattamento;
- recepire le istruzioni cui devono attenersi gli Incaricati nel trattamento dei dati, assicurandosi che vengano materialmente consegnate agli stessi o siano già in loro possesso, unitamente al "Regolamento per

l'utilizzo e la gestione delle risorse strumentali informatiche e telematiche aziendali" giusta deliberazione del Direttore Generale n. 64 del 11 febbraio 2017, reperibile sul sito istituzionale – sezione Regolamenti;

- adoperarsi al fine di rendere effettive le suddette istruzioni cui devono attenersi gli incaricati del trattamento, curando in particolare il profilo della riservatezza, della sicurezza di accesso e della integrità dei dati e l'osservanza da parte degli Incaricati, nel compimento delle operazioni di trattamento, dei principi di carattere generale che informano la vigente disciplina in materia;

- stabilire le modalità di accesso ai dati e l'organizzazione del lavoro degli Incaricati, avendo cura di adottare preventivamente le misure organizzative idonee e impartire le necessarie istruzioni ai fini del riscontro di eventuali richieste di esecuzione dei diritti di cui all'art. 7;

- comunicare periodicamente, al Responsabile, l'elenco nominativo aggiornato degli Incaricati al trattamento con relativi profili autorizzativi per l'accesso alle banche dati di pertinenza;

- comunicare tempestivamente, al Responsabile P.O. SIA, qualsiasi variazione ai profili autorizzativi concessi agli Incaricati per motivi di sicurezza e collaborare con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;

K) comunicare tempestivamente al Titolare ogni notizia rilevante ai fini della tutela della riservatezza.

Il Responsabile del trattamento risponde al Titolare per ogni violazione o mancata attivazione di quanto previsto dalla normativa in materia di

tutela dei dati personali relativamente al settore di competenza. Resta fermo, in ogni caso, che la responsabilità penale per l'eventuale uso non corretto dei dati oggetto di tutela è a carico della singola persona cui l'uso illegittimo sia imputabile;

L'incarico di Responsabile del trattamento dei dati è attribuito personalmente e non è suscettibile di delega.

L'incarico ha la durata per il periodo strettamente necessario in base agli obblighi normativi applicabili.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Vicenza, lì 15/02/2024

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI VICENZA

Arch. Mirko Campagnolo

Per accettazione

IL PROFESSIONISTA RESPONSABILE

ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Ing. Storato Evelin

Spett.le
A.T.E.R. della Provincia di Vicenza
Via Btg. Framarin n. 6 - 36100 VICENZA

Oggetto: PREVENTIVO ECONOMICO per l' affidamento diretto ex art. 36 c. 1 a-b D. Lgs. 36/2023

Lavori di efficientamento energetico con inter-venti sull'involucro disperdente ed agli impianti di un fabbricato sito in
Comune di Valdagno (VI) Via Giolitti, nn. 5 ÷ 13 per un totale di 30 alloggi
Richiesta preventivo per l'esecuzione delle prestazioni relative al collaudo tecnico amministrativo - componente terna

Il sottoscritto EVELIN STORATO (offerente)

Formula il seguente preventivo economico:

- a) compenso al netto di spese ed oneri 7.862,50
b) ribasso percentuale sull'importo per spese ed oneri accessori a base di preventivo pari a
1.616,50 (importo a corpo a base di preventivo)
3,000% (ribasso % in cifre).

Da quanto sopra risulta un importo totale netto delle prestazioni (~~oltre contributo previdenziale ed IVA~~) pari a:
9.430,51 (importo in cifre) #NOME?

Il ribasso è stato determinato tenendo conto del rispetto degli obblighi elencati all'art. 110.5 D. Lgs. 36/23.

DATA 19/01/24

Timbro e Firma

Evelin Storato

AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VICENZA										Calcolo quote ai sensi l'art. 61 c. 9 del D.L. 25/06/2008 n. 112	
Intervento:	STIMA PARCELLA COLLAUDO AMMINISTRATIVO								Quota collaudatore	Quota Ente di appartenenza	
	PNC - Valdagno Via Giolitti 5-13	Onorari									
								n° comp			
A1)	Importo stimato ex DM 17/06/2016 (compresi: incarico in corso d'opera)	13.313,00 € +	25%	x	2	:	3		6.656,50 €	3.328,25 €	
										3.328,25 €	
B)	collazione certificazioni (se da effettuare)	6.656,50 € x	0	%					0,00 €	0,00 €	
C)	Revisione tecnica contabile totale ex DM 17/06/2016 (se da effettuare)	0,00 € +	25%	x	2	:	3		0,00 €	0,00 €	
Atot)									6.656,50 €	3.328,25 €	
D)	Compensi accessori ex DM 17/06/2016	3.233,00 € +	25%	x	2	:	3		1.616,50 €	1.616,50 €	
E)	Relazione economica finale (sull'importo rendicontato e quindi sul QTE finale)	3.350.000,00 € x	0,15	%	x	30	%	1,6	2.412,00 €		
		2.412,00 € +	25%	x	2	:	3		1.206,00 €	603,00 €	
	Totale								9.479,00 €	5.547,75 €	
										603,00 €	
										3.931,25 €	

Spett.le
ATER di Vicenza
Via Btg. Framarin n. 6
36100 - VICENZA

La sottoscritta EVELIN STORATO nata a MONTECCHIO MAGGIORE il 08/10/1974 Codice Fiscale STRVLN74R48F464C residente in Via ROMA n. 82 - cap 36040 Comune SAREGO (VI) Tel. 349/8426532 - e-mail: evelin.storato@gmail.com - Posta elettronica certificata: evelin.storato@ingpec.eu

D I C H I A R A

consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al decreto legislativo 31/03/2023 n. 36 e alla normativa vigente in materia, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii.

1. di essere edotto della normativa sugli affidamenti pubblici - D.Lgs. 36/2023 ed in particolare di conoscere quanto contenuto negli artt. 94-95-98 dello stesso decreto legislativo;
2. che, per quanto suddetto, non sussistono le cause di esclusione indicate agli artt. 94-95 D.Lgs. 36/2023;
3. di possedere i requisiti di cui all'art. 100 D.Lgs. 36/2023;
4. ~~(barrare la scelta):~~

☐ ~~di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della legge 12.03.1999 n. 68;~~

OPPURE

~~di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.1999 n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;~~

5. ~~di essere in regola con gli adempimenti previsti ai sensi del D.L.vo 81/08 s.m.i. ed in particolare di non essere soggetto ai provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;~~

6. ☐ ~~di non avere dipendenti e quindi posizione INPS ed INAIL ma di essere iscritto alla cassa INARCASSA/CASSA GEOMETRI con il n. matricola _____;~~

☐ ~~di avere n° _____ dipendenti, di applicare il contratto collettivo di lavoro _____, di avere le seguenti posizioni contributive: INAIL _____ INPS _____;~~

☐ ~~di avere dei collaboratori interinali per i quali versa contributi con il modello F24;~~

☐ ~~altro: _____~~

e che i versamenti con i predetti enti sono in regola:

~~ovvero~~

~~per quanto all'AGENZIA DELLE ENTRATE~~

~~che è attiva la rateizzazione delle cartelle sotto indicate, cui si allega l'ultimo bollettino di pagamento:~~

~~— cartella di pagamento n. _____;~~

~~— cartella di pagamento n. _____;~~

~~— cartella di pagamento n. _____;~~

7. di essere dipendente del Comune di Chiampo e di essere stata autorizzata per l'incarico con nota prot. n. 1157 del 19.01.2024;
8. di essere iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vicenza con il n. 2346;
9. di possedere i requisiti previsti dalle norme per assumere l'incarico di collaudatore tecnico-amministrativo;
10. di essere in possesso del numero minimo di Crediti Formativi Professionali necessari per esercitare la professione;
11. che non sussiste alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
12. di autorizzare espressamente A.T.E.R., ai sensi e per i fini del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, nonché degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. GDPR 2016/679 al trattamento dei dati comunicati e dichiarati, per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti e secondo quanto espressamente declinato nell'informativa per il trattamento dei dati personali dei fornitori, pubblicata sul sito internet dell'A.T.E.R. di Vicenza ed al cui contenuto ci si richiama integralmente;
13. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/10 ss.mm.ii.;
14. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.04.2012, come pubblicato nella sezione "normativa" sul profilo del Committente www.atervicenza.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Alla presente si allegano:

1. copia fotostatica di un documento di identità valido;
2. curriculum professionale in file formato pdf;
3. copia assicurazione RCTV aggiornata con l'ultima quietanza di pagamento.

Data 19/01/2024

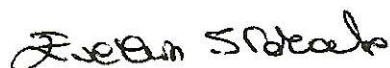
TIMBRO E FIRMA

Evelyn Sbrana

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il Professionista dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo n. 196/03 degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata e secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Vicenza al cui contenuto ci si richiama integralmente, autorizzando espressamente il trattamento ai fini della presente procedura.

Vicenza, li 18/01/2024

IL PROFESSIONISTA



La sottoscritta EVELIN STORATO residente in Via ROMA 82 a Sarego (VI), ai fini dell'art. 3 della Legge 136/2010

DICHIARA

che il c/c dedicato ai pagamenti relativi alle commesse con Ater di Vicenza ha le seguenti coordinate bancarie/postali:

INTESTATARIO DEL C/C: EVEIN STORATO

BANCA/POSTA: BANCA UNICREDIT

COD. IBAN: IT57R0200860531000420969452

DICHIARA

altresi che delegate ad operare su di esso sono le seguenti persone:

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Nel caso in cui dovesse intervenire qualsiasi variazione inerente gli estremi bancari/postali e/o i soggetti autorizzati all'operatività nel conto, lo scrivente si impegna a notificare dette variazioni all'A.T.E.R. di Vicenza - a mezzo telefax o e mail - entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data della variazione utilizzando analogo modulo.

SAREGO, li 19/01/2024

In fede



(timbro e firma)

QUIETANZA DI PREMIO

POLIZZA N°: PO-07896523OE
CONTRAENTE: STORATO EVELIN
ASSICURATO: STORATO EVELIN

PERIODO DI ASSICURAZIONE

Dalle ore 24.00 del: 30/04/2023
Alle ore 24.00 del: 30/04/2024

LIMITE DI INDENNIZZO per ogni RICHIESTA DI RISARCIMENTO €3.500.000,00

ed in Aggregato Annuo €3.500.000,00

Si richiama all'attenzione dell'ASSICURATO che il Tacito Rinnovo deve intendersi operante subordinatamente al mantenimento dei parametri disciplinati all' articolo Casi di Cessazione dell'Assicurazione paragrafo Procedure di Rinnovo.

Si precisa che ogni RICHIESTA DI RISARCIMENTO e/o CIRCOSTANZA notificata agli ASSICURATORI verrà gestita sulla base delle condizioni di POLIZZA in vigore al momento della notifica.

PREMIO PER IL PERIODO:

Premio netto: €319,02
Accessori: €0,00
Imposte: €70,98
Premio Lordo: €390,00

NOTA BENE: la presente quietanza rinnova l'annualità relativa al Certificato PO-07896522ND

Emessa il: 30/03/2023
Il premio di Euro: 390,00 è stato versato in data ..02.05/2023...

L'Incaricato: ~~WIDEN~~ S.p.A.

Si ricorda che in caso di mancato pagamento del premio entro i termini previsti in POLIZZA, l'efficacia della polizza è sospesa fino alle ore 24 del giorno del pagamento stesso, fermo restando che l'accettazione tardiva del premio non implica alcuna rinuncia da parte degli ASSICURATORI rispetto a quanto disposto dall'art. 1901 cc

Arch Insurance (EU) DAC



POLIZZA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA (Lavori, Servizi e Forniture)

(art. 103, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016)

La presente Scheda Tecnica 1.2 costituisce parte integrante della Garanzia fideiussoria conforme allo Schema Tipo 1.2 di cui al D.M. 31 del 19/01/2018



1002064008

Garanzia fideiussoria n. 2064008	Codice Controllo 5	Rilasciata da: Agenzia di Cod. 512	ASSITECA - Milano	Prov. MI	Subagente 0	Codice Rischio 112
Garante "REVO Insurance S.p.A."						
R.E.A VR - 451759	PEC revo@pec.revoinsurance.com		C.F./P.IVA 05850710962			
Sede Verona	Indirizzo Viale dell'Agricoltura 7		CAP 37135	Prov. VR		
Contraente (Obbligato Principale): STORATO EVELIN			C.F./P.IVA STRVLN74R48F464C /			
Sede SAREGO	Indirizzo VIA ROMA, 82		CAP 36040	Prov. VI		
Stazione appaltante (Beneficiario) ATER VICENZA			C.F. / P. I.V.A. 00165800244			
Comune VICENZA	Indirizzo VIA BTG FRAMARIN 6		CAP 36100	Prov. VI		

Descrizione opera/servizio/fornitura

lavori di efficientamento energetico con interventi sull'involucro disperdente ed agli impianti di un fabbricato sito in Comune di Valdagno (VI) . Via giolitti, 5/13 per un totale di 30 alloggi - incarico per l'esecuzione delle prestazioni relative al collaudo tecnico amministrativo componente terna CIG A043A1572D

Luogo di esecuzione

Costo complessivo previsto a base d'asta	Ribasso d'asta 0,001 %	5,00 % del costo dell'opera
€ 9.430,60	Costo aggiudicazione € 9.430,60	Somma garantita € 471,53
EURO novemilaquattrocentotrenta/60	EURO novemilaquattrocentotrenta/60	EURO quattrocentosettantuno/53
Data inizio garanzia fideiussoria: v. art. 2 Schema Tipo 1.2		Data cessazione garanzia fideiussoria: v. art.2 Schema Tipo 1.2

Ai soli fini del calcolo del premio, si indica durata dal **6/2/2024** al **20/3/2025**al tasso lordo del **22,957 %**.Frazionamento proroghe: **Premio unico**Sono operanti i seguenti allegati: **DF**

	Netto	Accessori	Spese	Imponibile	Imposte	Totale Euro
PREMIO	89,63	17,93	0,00	107,56	13,44	121,00
PROROGHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il Contraente ed il Garante, con la sottoscrizione della presente Scheda Tecnica, accettano le condizioni previste nella garanzia fideiussoria alla quale la presente Scheda risulta allegata.

Il Contraente

Firmato in Digitale da:

EVELIN STORATO**STRVLN74R48F464C****Il Garante****REVO INSURANCE S.P.A.**

Firmato in Digitale da:

ALBERTO MINALI**MNLIRT65M24L781C**Emessa in **3** esemplari ad un solo effetto il **12/2/2024** in **Milano**.

La presente polizza è stata generata nel rispetto delle norme tecniche, dei criteri e dei requisiti stabiliti nel DPCM del 30.03.2009 e successive modifiche. La sua copia cartacea ha valenza probatoria ai sensi dell'art 16 del D. Lgs. del 30/12/2010, n. 235.

VERIFICA VALIDITA DELLA POLIZZA

La firma digitale del documento, la sua originalità e la corrispondenza del suo contenuto sono verificabili, secondo la regolamentazione definita da AgID (www.agid.gov.it), mediante accesso al sito istituzionale di REVO Insurance S.p.a (www.revoinsurance.com), selezionando "Servizi", "Verifica Firma Digitale" digitando poi il "Numero di Polizza" e il "Codice controllo" riportati su questo documento.

REVO Insurance S.p.A.

Sede legale: Viale dell'Agricoltura 7, 37135 Verona; Sede operativa: Via Monte Rosa, 91, 20149 Milano;
Capitale Sociale Euro 6.680.000,00 (i.v.); Cod. Fisc./P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Verona 05850710962;
Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con provvedimento ISVAP n. 2610 del 3 giugno 2008;

Iscritta all'Albo delle Imprese di Assicurazione e Riassicurazione presso IVASS, sez. I, al n. 1.00167; Capogruppo del gruppo REVO Insurance iscritto all'Albo Gruppi presso IVASS al n. 059;
telefono: 02 92885700; fax: 02 92885749; PEC: revo@pec.revoinsurance.com - www.revoinsurance.com

SCHEMA TIPO 1.2 (d.m. 31/2018) GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA NUMERO 2064008

(Lavori, Servizi e Forniture)

Condizioni che rilevano nel rapporto tra Stazione appaltante e Garante

Art. 1 - Oggetto della garanzia

Il Garante, in conformità all'art. 103, commi 1 e 2, del Codice, si impegna nei confronti della Stazione appaltante, nei limiti della somma garantita indicata nella Scheda Tecnica, al risarcimento dei danni da questa subiti in conseguenza del mancato o inesatto adempimento da parte del Contraente delle obbligazioni previste nel contratto ed al pagamento delle somme previste dalle norme sopra richiamate. Il Garante, pertanto, si impegna al pagamento di quanto dovuto dall'Affidatario ai sensi dell'art. 103, del Codice, in caso di:

- a) inadempimento di qualunque obbligazione derivante dal contratto;
- b) risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
- c) rimborso:

- i) delle maggiori somme pagate dalla Stazione appaltante all'Affidatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore;
- ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Stazione appaltante per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Affidatario;
- iii) di quanto dovuto dall'Affidatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione,

assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto o comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.

La garanzia è estesa alle obbligazioni accertate a carico del Contraente con sentenza passata in giudicato derivanti dalla violazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del protocollo di legalità eventualmente presente nei documenti di gara. L'estensione opera a condizione che la violazione venga comunicata dalla Stazione appaltante al Garante nel periodo di validità della garanzia ed è limitata ad un importo pari al 10% della somma garantita al momento della suddetta comunicazione. Limitatamente a tale caso la garanzia, salvo che non venga nel frattempo integralmente escussa per altro motivo, sarà automaticamente prorogata, per il solo importo anzidetto, oltre la durata prevista dall'art. 2 e fino al decorso dei sei mesi successivi al passaggio in giudicato della sentenza che accerti la violazione, dopodiché perderà automaticamente efficacia.

Art. 2 - Efficacia e durata della garanzia

L'efficacia della garanzia:

- a) decorre dalla data di stipula del contratto;
- b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 103, commi 1 e 5, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo comma dell'art. 1.

La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Stazione appaltante, dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Stazione appaltante al Garante. Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alla Stazione appaltante.

Art. 3 - Somma garantita

La somma garantita dalla presente fideiussione è calcolata in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 1, del Codice, ed è pari al:

- a) 10% dell'importo contrattuale, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 10%;
- b) 10% dell'importo contrattuale, aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 10% e, nel caso di ribassi d'asta superiori al 20%, di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Qualora ricorrano le condizioni, la somma garantita indicata al primo comma è ridotta ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del Codice come previsto dall'art. 103, comma 1, del Codice. L'ammontare della somma garantita è indicato nella Scheda Tecnica. La garanzia è progressivamente svincolata in via automatica a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 5, del Codice.

Art. 4 - Escussione della garanzia

Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante - inviata per conoscenza anche al Contraente - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice. Tale richiesta dovrà pervenire al Garante entro i termini di cui all'art. 2 ed essere formulata in conformità all'art. 6. Il Garante non gode del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ. e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. Resta salva l'azione di ripetizione verso la Stazione appaltante per il caso in cui le somme pagate dal Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute dal Contraente o dal Garante (art. 104, comma 10, del Codice).

Art. 5 - Surrogazione - Rivalsa

Il Garante, nei limiti delle somme pagate, è surrogato alla Stazione appaltante in tutti i diritti, ragioni ed azioni verso il Contraente, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo. Il Garante ha altresì diritto di rivalsa verso il Contraente per le somme pagate in forza della presente garanzia (art. 104, comma 10, del Codice). La Stazione appaltante faciliterà le azioni di recupero fornendo al Garante tutti gli elementi utili in suo possesso.

Art. 6 - Forma delle comunicazioni

Tutte le comunicazioni e notifiche al Garante, dipendenti dalla presente garanzia, per essere valide, devono essere fatte esclusivamente con lettera raccomandata o tramite PEC inviate agli indirizzi indicati nella Scheda Tecnica.

Art. 7 - Foro competente

In caso di controversia fra il Garante e la Stazione appaltante, il foro competente è quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ..

Art. 8 - Rinvio alle norme di legge

Per tutto quanto non diversamente regolato, valgono le norme di legge.

REVO Insurance S.p.A.
Firmato in Digitale da:
ALBERTO MINALI
MNLLRT65M24L781C

REVO Insurance S.p.A.

Sede legale: Viale dell'Agricoltura 7, 37135 Verona; Sede operativa: Via Monte Rosa, 91, 20149 Milano;
 Capitale Sociale Euro 6.680.000,00 (i.v.); Cod. Fisc./P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Verona 05850710962;

Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con provvedimento ISVAP n. 2610 del 3 giugno 2008;

Iscritta all'Albo delle Imprese di Assicurazione e Riassicurazione presso IVASS, sez. I, al n. 1.00167; Capogruppo del gruppo REVO Insurance iscritto all'Albo Gruppi presso IVASS al n. 059;
 telefono: 02 92885700; fax: 02 92885749; PEC: revo@pec.revoinurance.com - www.revoinurance.com



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DELL'ASSICURATORE

resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000

Il sottoscritto Alberto Minali, nato a Verona (Italia) il 24 agosto 1965, nella sua qualità di Amministratore Delegato di Revo Insurance S.p.A., con sede in Verona (VR) - Viale dell'Agricoltura 7 (autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa nel Ramo Cauzioni ed Altri Danni ai Beni con provvedimento ISVAP n. 2610 del 03 giugno 2008, all'esercizio dell'attività assicurativa nel Ramo Responsabilità Civile Generale con provvedimento ISVAP n. 2712 del 12 giugno 2009, all'esercizio dell'attività assicurativa nel Ramo Infortuni, Incendio ed Elementi Naturali ed al Ramo Assistenza con provvedimento IVASS 0214274/16 del 16 novembre 2016, all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami Malattia, Corpi di veicoli terrestri - esclusi quelli ferroviari, Corpi di veicoli ferroviari, Corpi di veicoli aerei, Corpi di veicoli marittimi, lacustri e fluviali, Merci trasportate, Responsabilità civile aeromobili, Responsabilità civile veicoli marittimi, lacustri e fluviali - limitatamente alla responsabilità del vettore, Credito e Perdite pecuniarie e dell'attività riassicurativa nei rami Infortuni, Incendio ed elementi naturali, Altri danni ai beni e Responsabilità civile generale con provvedimento IVASS n. 0067277/22 del 29 marzo 2022), consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

che, in forza dei poteri conferiti dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 30 novembre 2021, in estratto autentico a cura del Dott. Marco Ferrari, Notaio in Milano, Repertorio n° 6452, è legittimato ad esercitare atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ed in particolare a sottoscrivere polizze assicurative, comprese fidejussioni, per tipologia e importi richiesti.

REVO INSURANCE S.P.A.

Firmato in Digitale da:

ALBERTO MINALI

MNLLRT65M24L781C

REVO Insurance S.p.A.

Sede legale: Viale dell'Agricoltura 7, 37135 Verona; Sede operativa: Via Monte Rosa, 91, 20149 Milano;
Capitale Sociale Euro 6.680.000,00 (i.v.); Cod. Fisc./P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Verona 05850710962;

Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con provvedimento ISVAP n. 2610 del 3 giugno 2008;

Iscritta all'Albo delle Imprese di Assicurazione e Riassicurazione presso IVASS, sez. I, al n. 1.00167; Capogruppo del gruppo REVO Insurance iscritto all'Albo Gruppi presso IVASS al n. 059;
telefono: 02 92885700; fax: 02 92885749; PEC: revo@pec.revoinsurance.com - www.revoinsurance.com

Allegato DF - Codice dei contratti pubblici

Polizza n.	2064008	Agenzia	512 - ASSITECA - Milano	Data di emissione	12/2/2024
Contraente	STORATO EVELIN			P.I./C.F.	STRVLN74R48F464C /

Con il presente allegato alla polizza in oggetto, si dà e prende atto che la presente garanzia si intende prestata ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 - Codice dei Contratti Pubblici e a tale disciplina conformata.

In conseguenza, in attesa che vengano approvati i nuovi testi di garanzia in conformità alle previsioni di cui all' art. 117 n. 12 D. Lgs. 36/2023, i rinvii contenuti nella Scheda Tecnica e nello Schema Tipo alla disciplina del D. Lgs. 50/2016 devono intendersi formulati alle omologhe norme del nuovo Codice.

Il Contraente

Firmato in Digitale da:

EVELIN STORATO

STRVLN74R48F464C

REVO Insurance S.p.A.

Firmato in Digitale da:

ALBERTO MINALI

MNLLRT65M24L781C

REVO Insurance S.p.A.

Sede legale: Viale dell'Agricoltura 7, 37135 Verona; Sede operativa: Via Monte Rosa, 91, 20149 Milano;
Capitale Sociale Euro 6.680.000,00 (i.v.); Cod. Fisc./P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Verona 05850710962;
Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con provvedimento ISVAP n. 2610 del 3 giugno 2008;

Iscritta all'Albo delle Imprese di Assicurazione e Riassicurazione presso IVASS, sez. I, al n. 1.00167; Capogruppo del gruppo REVO Insurance iscritto all'Albo Gruppi presso IVASS al n. 059;
telefono: 02 92885700; fax: 02 92885749; PEC: revo@pec.revoinurance.com - www.revoinurance.com

Nome documento P_1002064008.pdf.p7m**Data di verifica** 15/02/2024 06:34:06 UTC**Versione verificatore** 7.0.17

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 Storato Evelin	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	VALIDA	2
1	Firma	 Alberto Minali	Actalis EU Qualified Certificates CA G1	VALIDA	3

Appendice A

5

Cognome.....STORATO.....
 Nome.....EVELIN.....
 nato il.....08-10-1974.....
 (atto n.....629P.....1.....S.....A.....1974.)
 a.....MONTECCHIO MAGGIORE (VI.)
 Cittadinanza.....Italiana.....
 Residenza.....SAREGO (VI)
 Via.....VIA ROMA 82.....
 Stato civile.....=====
 Professione.....=====

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura.....174.....
 Capelli.....Castani.....
 Occhi.....Castani.....
 Segni particolari.....NESSUNO.....

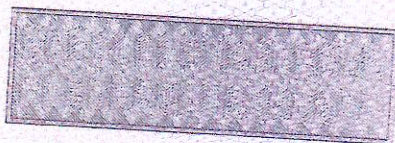


Firma del titolare.....*Evelin Storato*.....
SAREGO.....Il.....20-09-2017.....
 Impresa del dno
 indice sinistro
 IL SINDACO
*Leonilda Barbara
 Shauer*


Scadenza : 08-10-2027
 Diritti : 5,40



AY 2744973



IPZS 2014 - OCV - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 SAREGO
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AY 2744973
 DI
 STORATO EVELIN