

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE
DELLA PROVINCIA DI VICENZA

oooooooo

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE – CIG Z071F2D514

oooooooo

A) OGGETTO DELL'INCARICO

L'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Vicenza affida con il presente atto al RTI costituito dall'ing. Marzia Petucco iscritta all'albo professionale degli Ingegneri della provincia di Vicenza al n°1327 individuata come Capogruppo, dal dott. Umberto Tundo iscritto all'albo professionale dei Geologi della Regione Veneto al n°438 e dall'ing. j. Martino Viero, l'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP) relativo alle prestazioni professionali più avanti sommariamente descritte necessarie per le procedure previste dal D.Lgs. 81/08.

B) PRESTAZIONI ED ELABORATI RICHIESTI

Al professionista sono richieste le seguenti prestazioni che verranno fornite con l'utilizzo anche della documentazione sino ad oggi utilizzata ed aggiornata dal servizio aziendale di RSPP:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro;
- elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di

controllo delle misure adottate;

- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori;
- indizione della riunione periodica annuale con la partecipazione del datore di lavoro, RSPP, medico competente, RLS: in tale riunione saranno trattati il Documento di Valutazione Rischi (DVR), l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali, i criteri di scelta e caratteristiche dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e i programmi di formazione e informazione sulla sicurezza sul lavoro per lavoratori, dirigenti e preposti, eventuale individuazione di codici di comportamento necessari per ridurre al minimo i rischi e di obiettivi di miglioramento della sicurezza nell'ambiente di lavoro;
- eventuale riunione nel caso in cui vengano introdotte nuove tecnologie o cambi notevolmente l'esposizione.

C) TEMPO PER LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI

Le prestazioni di cui al precedente punto B) dovranno essere fornite per il periodo sino al 30/06/2019.

Eventuali proroghe potranno essere concesse dal Dirigente di Servizio nel limite massimo di 60 giorni previa richiesta motivata del professionista o determinazione del Dirigente di Servizio in caso di necessità.

Ogni giorno di ritardo rispetto a scadenze di legge comporta una pena-

le di € 50,00 fino ad un massimo di € 500,00.

Trascorsi 10 giorni l'Azienda si riserva la insindacabile facoltà di affidare l'incarico per la prestazione non eseguita o non completata ad altro professionista o ad eseguirlo direttamente con proprio personale senza nulla dovere per le prestazioni parziali relative all'incarico contestato eventualmente già eseguite e non utilizzate. In tal caso il professionista è comunque assoggettato ad una penale di € 500,00.

D) ELABORATI RICHIESTI

Di ognuno degli elaborati necessari saranno consegnate due copie in originale oltre a copia in file.

Al fine anche di evitare sprechi di materiale i fascicoli, per quanto possibile, saranno rilegati con semplice punto metallico evitando copertine in materiale plastico, spirali plastiche o metalliche e/o materiali non compatibili con i principi della corretta archiviazione.

E) COMPENSI PER LE SINGOLE PRESTAZIONI

Il compenso per le prestazioni comprensivo di ogni competenza, con la sola esclusione dell'Iva e del contributo per la Cassa Nazionale, viene stabilito come di seguito.

La prestazione comprensiva di:

- assunzione incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) come tecnico esterno;
- eventuale aggiornamento del DUVRI;
- n°1 riunione periodica con Datore di lavoro, RLS e MC e stesura del verbale relativo (c/o sede ATER);
- sopralluoghi ed incontri per controllo di eventuali modifiche dei

luoghi di lavoro/procedure, rilievi relativi e stesura verbale di visita; il tutto per un numero di 6 incontri (c/o sede ATER);

- controllo verifiche periodiche impianti e comunicazione scadenze (c/o ufficio Marostica);
- organizzazione formazione, informazione, aggiornamento personale, comunicazione scadenze e stesura comunicazione all'Organo Paritetico di competenza (c/o ufficio Marostica);
- organizzazione e svolgimento di n°1 esercitazione antincendio, con simulazione di emergenza, prova di evacuazione e consegna del verbale di prova (c/o sede ATER);

verrà compensata in via forfettaria in € 8.200,00 = (Euro ottomiladuecento/00).

Di seguito si riportano gli importi unitari per eventuali ulteriori prestazioni che si dovessero rendere necessarie:

- a) Integrazione del Documento di Valutazione dei Rischi: a discrezione cadauna € 800,00.
- b) Integrazione del Piano di Emergenza ed Evacuazione: a discrezione cadauna € 800,00.
- c) Integrazione e modifiche tavole grafiche allegate al Piano di Emergenza prestazione a vacazione €/ora 28,00.
- d) Ulteriore Prova di procedura di emergenza e consegna verbale di prova a discrezione cadauna € 900,00.
- e) Assistenza per elaborazione documentale Bandi INAIL a discrezione cadauna € 800,00.
- f) Ulteriori sopralluoghi e incontri con personale prestazione a

vacazione €/ora 80,00.

- g) Corsi di formazione generale (4h) e specifica (8h) per nuovi assunti, stagisti e praticanti ai sensi dell'Accordo Stato Regione per un minimo di n°5 discenti a discrezione per partecipante € 135,00.
- h) Incontri con il personale valutati come aggiornamento dei lavoratori ai sensi dell'Accordo Stato Regione prestazione a vacanza €/ora 90,00.

F) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni di cui al precedente punto B) quantificate come previsto al punto E), previa esibizione di regolare fattura, sarà così effettuato:

- 25% della parte forfettaria oltre a quanto eventualmente eseguito in aggiunta dopo la scadenza del 31/12/2017;
- 25% della parte forfettaria oltre a quanto eventualmente eseguito in aggiunta dopo la scadenza del 30/06/2018, previa consegna della documentazione aggiornata;
- 25% della parte forfettaria oltre a quanto eventualmente eseguito in aggiunta dopo la scadenza del 31/12/2018;
- 25% della parte forfettaria oltre a quanto eventualmente eseguito in aggiunta dopo la scadenza del 30/06/2019, previa consegna della documentazione aggiornata.

G) NORME FINALI

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 l'assuntore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento del-

l'importo contrattuale.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Al presente atto viene allegata copia della polizza di responsabilità civile professionale di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale".

Per eventuali controversie che dovessero sorgere il Foro competente sarà quello di Vicenza.

La registrazione del presente atto sarà fatta in caso d'uso.

Il Professionista incaricato, ai fini di quanto stabilito dall'art. 3 della L. 136/2010, è obbligato sin dalla sottoscrizione del presente disciplinare ad utilizzare un apposito conto corrente bancario dedicato anche in via non esclusiva ai pagamenti che, in forza ed in conseguenza delle obbligazioni contrattuali oggi assunte, andrà ad effettuare a favore di sub-appaltatori, sub-contraenti, fornitori di beni e/o servizi, maestranze nonché enti previdenziali ed assistenziali.

Ogni pagamento che il Professionista dovesse effettuare ai soggetti di

cui al precedente comma in relazione all'odierna commessa dovrà riportare il codice CUP dell'intervento o individuare lo stesso; tutti i pagamenti dovranno transitare attraverso il predetto conto corrente le cui coordinate sono state comunicate dal Professionista alla Stazione Appaltante al momento della sottoscrizione del presente disciplinare. La accertata inadempienza degli obblighi di cui al precedente paragrafo costituisce autonoma clausola di risoluzione espressa del presente disciplinare, in forza di quanto previsto dall'art. 3 comma 8 della sopracitata L. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 31.8 del D.Lgs. 50/2016 il professionista incaricato non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto dalle Parti in segno di completa accettazione.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il professionista, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 dichiara di possedere i requisiti professionali previsti dall'art. 32 e dall'art. 98 del D. Lgs. 81/08 (titolo studio, attestazione datore di lavoro o committente, attestazione corso in materia di sicurezza, aggiornamenti di cui all'allegato XVI), e di possedere i requisiti

di cui all'art. 78 del D.P.R. 207/2010 e agli artt. 80, 83 e 24 del D. Lgs. 50/2016, dichiara inoltre di essere in possesso del numero minimo di Crediti Formativi Professionali necessari per esercitare la professione; **a tal fine allega fotocopia non autenticata** di un documento di identità.

Inoltre in relazione al presente disciplinare di incarico il sottoscritto, sotto propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono penalmente sanzionate dalla legge, dichiara che non sussiste alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

L'incarico professionale regolato dal presente disciplinare si considererà risolto qualora, a seguito di accertamento, risultassero non veritiere le informazioni fornite dal Professionista.

Vicenza, lì 17/07/2017

IL PROFESSIONISTA

ing. Marzia Petucco

IL DIRETTORE F.F.

Ruggero Panozzo