



Vicenza,

Ufficio

USI./ pg

**ATER DI VICENZA**  
Prot. n. 0002791 - 2017 - Udata 28/02/2017  
U.D. Sistemi Informatici  
Titolo \_\_\_\_\_  
Classe \_\_\_\_\_  
Faldone \_\_\_\_\_  
Fascicolo \_\_\_\_\_

Spett.le

ATHESIA soluzioni informatiche s.r.l.  
Via Edison 23  
37060 CASELLE DI SOMMACAMPAGNA (VR)

Oggetto:

Contratti Assistenza e manutenzione Software  
2017 - Essentia

D:\vecchio-CIOa-Word\_doc\ced\manut\_programmi\athesia-contr-  
manut2017.doc 28/02/17

**CIG Z341CF6916**

Con la presente si ritornano firmati i contratti di assistenza in oggetto.

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE FF.

- Ruggiero Panozzo -

Allegato: copia contratto



ATER DI VICENZA  
Prot. n. 0000240 - 2017 - Edata 10/01/2017  
U.D. Sistemi Informatici  
Titolo \_\_\_\_\_  
Classe \_\_\_\_\_  
Faldone \_\_\_\_\_  
Fascicolo \_\_\_\_\_

*CORR*

Spett.le  
ATER  
VIA BTG. FRAMARIN, 6  
36100VICENZAVI

**Oggetto: Contratto di Assistenza - anno 2017**

Gentile Cliente,

come ogni anno, Le inviamo in allegato il Contratto per la fornitura dei servizi di Assistenza.

Le tariffe indicate nell'allegato "A", che forma parte integrante del Contratto stesso, sono riferite all'anno 2017.

**La preghiamo di restituirci una copia del Contratto con allegato firmata.**

Siamo a disposizione per progetti e richieste che possano ulteriormente migliorare l'efficienza e l'efficacia dei sistemi informativi della Vostra Azienda, con l'ottica di consentirLe una migliore conoscenza del business ed in particolare delle aree che più immediatamente impattano sulla redditività e sul contenimento dei costi.

Per eventuali chiarimenti può contattare il Responsabile Commerciale cui Lei fa riferimento o l'Ufficio Commerciale presso la sede di Caselle di Sommacampagna (Verona) al numero di telefono 045 8588611.

**Ringraziando per la rinnovata fiducia nei nostri confronti e con l'augurio di sentirLa presto, porgiamo**

Cordiali saluti.

Caselle di Sommacampagna, 09/01/2017

Athesia Soluzioni Informatiche Srl

*Roberto Pizzini*

**CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA**

Tra **Athesia Soluzioni Informatiche S.r.l.** con sede in **Via T. Edison n. 23 - 37066 Caselle di Sommacampagna (VR)**, iscritta al REA VR al n. 322597, C. Fiscale/P. IVA 03268950239 (l'Azienda)

e

**ATER VIA BTG. FRAMARIN, 6  
36100 VICENZA (VI)**

-- - P. IVA 00165800244 (il Cliente)

**Art. 1**

**Oggetto del contratto.**

L'Azienda fornirà al Cliente, nei termini ed alle condizioni che seguono, i Servizi di Assistenza che, di volta in volta, le saranno richiesti.

**Art. 2**

**Informazioni e specifiche tecniche - garanzie.**

L'obbligo dell'Azienda sarà basato sulle dichiarazioni e garanzie del Cliente relative ai sistemi e/o programmi che intende analizzare, progettare o sviluppare e più in generale alle esigenze che hanno indotto il Cliente a chiedere l'Assistenza dell'Azienda. Di tali dichiarazioni e garanzie il Cliente assumerà piena ed esclusiva responsabilità. Sulla base di tali dichiarazioni e garanzie l'Azienda a sua volta dichiara e garantisce che i propri Servizi di Assistenza saranno eseguiti a regola d'arte da personale dotato di adeguata preparazione professionale.

**Art. 3 Responsabilità**

Il Cliente sarà il solo responsabile delle attività intraprese con l'Assistenza del personale dell'Azienda e del risultato di tali attività.

**Art. 4**

**Riservatezza - Proprietà intellettuale.**

L'Azienda si obbliga a mantenere riservate le informazioni relative alle attività del Cliente di cui verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei Servizi richiesti e si obbliga altresì ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni.

I concetti, le idee, il "know-how" o le tecniche relativi alla elaborazione dei dati sviluppati dal personale dell'Azienda o con la sua collaborazione in connessione alla prestazione dei Servizi potranno essere usati da entrambe le parti senza limitazione alcuna.

Resta peraltro inteso che qualora detti concetti, idee, "know-how" o tecniche si concretizzino in invenzioni, scoperte o miglioramenti, essi saranno di proprietà dell'Azienda, la quale peraltro concede al Cliente licenza non esclusiva irrevocabile di sfruttamento di tali invenzioni, scoperte o miglioramenti.

**Art. 5**

**Obblighi ed adempimenti**

Il Cliente si obbliga a comunicare tutte quelle informazioni e a porre in essere tutti quei comportamenti necessari al fine di consentire e/o agevolare l'Azienda nello svolgimento del servizio di assistenza.

**Art. 6**

**Corrispettivi.**

Come corrispettivo dei servizi di Assistenza richiesti, il Cliente corrisponderà all'Azienda le tariffe in vigore come indicato, in termini di costi e di periodo, dall'allegato A che forma parte integrante del presente Contratto.

Le tariffe orarie in esso riportate ed i valori relativi alle varie voci di trasferta sono quelli validi per l'anno 2017 e sono soggetti a revisione annuale da parte dell'Azienda. I corrispettivi pattuiti saranno addebitati al Cliente anche nei casi in cui i Servizi richiesti non potessero essere prestati a causa della impossibilità, da parte dell'Azienda e durante il suo normale orario di lavoro, di accedere ai locali del Cliente e/o per l'indisponibilità dell'organizzazione del Cliente.

#### **Art. 7**

##### **Modalità del servizio.**

Il Servizio di Assistenza viene posto a disposizione del Cliente da parte dell'Azienda nel proprio normale orario di lavoro e viene fornito su richiesta del Cliente, il quale dovrà specificare la natura del problema per cui richiede l'intervento segnalando nel contempo l'eventuale programma, o fase operativa, oggetto del fabbisogno.

##### **7.1 Rapporti di intervento**

ogni prestazione dell'Azienda sarà certificata mediante un "rapportino di intervento" riportante:

- tipo ed esito dell'intervento svolto;
- ore effettivamente lavorate, in sede o presso il Cliente.

Nel caso di interventi effettuati presso la sede del Cliente, il "rapportino di intervento" dovrà essere controfirmato per accettazione dal Cliente stesso.

Nell'eventualità di controversie sulle prestazioni e' fatto obbligo al Cliente di riportare all'Azienda in forma scritta sul

"rapportino di intervento" le proprie ragioni e trasmettere tale rapportino all'Azienda entro tre giorni dall'intervento del tecnico dell'Azienda: in caso contrario l'Azienda e' formalmente autorizzata alla fatturazione delle proprie prestazioni.

##### **7.2. Interventi telefonici e/o via mail**

gli interventi telefonici e/o via e-mail vengono addebitati arrotondando per eccesso il tempo effettivamente prestato al quarto d'ora (quindi con tagli pari a 15, 30, 45 o 60 minuti). Il tempo complessivamente impiegato sarà documentato nel relativo "rapportino d'intervento".

##### **7.3. Attività uguali od inferiori a tre giornate lavorative**

Le attività che richiedono un impegno uguale od inferiore alle tre giornate lavorative verranno fatturate a consuntivo alle tariffe orarie in vigore e di cui all'allegato A al presente contratto, previa indicazione di massima dell'entità.

Per richieste con impegno superiore alle tre giornate verrà fornito relativo preventivo.

##### **7.4. Sede operativa e di riferimento**

La sede operativa e di riferimento è quella che viene indicata di volta in volta dal Fornitore.

##### **7.5. Personale**

L'Azienda potrà erogare il servizio oggetto del presente contratto con risorse umane alle proprie dipendenze o con collaborazione di terzi, ove ritenuto più opportuno ed economico.

#### **Art. 8 Durata**

La durata del presente contratto è fissata in un anno, dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017. Al termine del suddetto periodo il contratto non sarà rinnovato tacitamente.

In assenza di sottoscrizione di un nuovo contratto di assistenza, l'Azienda non sarà tenuta a prestare alcuna attività, cessando

perciò ogni erogazione di servizi con la data della scadenza naturale del contratto senza che ciò possa costituire motivo di responsabilità risarcitoria.

#### **Art. 9 Clausola risolutiva espressa**

In caso di insolvenza del Cliente per più di 2 (due) mesi, l'Azienda avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto. In tal caso, l'Azienda comunicherà la propria volontà di valersi della presente clausola risolutiva espressa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod.civ. e tale comunicazione determinerà la risoluzione ipso iure del contratto. L'Azienda conseguentemente sospenderà l'erogazione del servizio senza che ciò possa comportare alcuna responsabilità. Detta risoluzione comporterà comunque l'obbligo per il Cliente di pagare il corrispettivo pattuito

fino alla scadenza naturale del contratto salva la facoltà dell'Azienda di agire per il risarcimento del maggior danno. Il mancato esercizio della facoltà di avvalersi della presente clausola non potrà essere interpretato come abdicazione al diritto o acquiescenza all'adempimento.

#### **Art. 10 Contenzioso**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere su questioni relative al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Verona.

#### **Art. 11 Consenso al trattamento dei dati**

Le parti dichiarano di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs.196/03 per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Letto, approvato e sottoscritto a Caselle di Sommacampagna... ..... lì, 09/01/2017

**TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE**

**ATHESIA SOLUZIONI INFORMATICHE**



**DIRETTORE F.F.**

*Roberto Martin*

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. si approvano specificamente, dopo attenta lettura, le clausole contrattuali n. 3 Responsabilità, n.8 Durata e n. 9 Clausola risolutiva espressa.

Letto, approvato e sottoscritto a Caselle di Sommacampagna... ..... lì, 09/01/2017

**TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE**

**ATHESIA SOLUZIONI INFORMATICHE**



**DIRETTORE F.F.**

*Roberto Martin*



# ALLEGATO "A" AL CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA

Validita' delle tariffe: dal 01/01/2017 al 31/12/2017

Cliente:  
ATER

| TIPO INTERVENTO | VALORE IN EURO |
|-----------------|----------------|
| Programmazione  | 80,00          |
| Assistenza      | 80,00          |
| Analisi         | 80,00          |

| TRASFERTE (*)          |       |
|------------------------|-------|
| A forfait da Verona    | ,00   |
| A forfait da Vicenza   | 57,00 |
| Assistenza giornaliera |       |

(\*) si intendono quelle presso la sede del Cliente.

Dalle tariffe di viaggio a forfait rimangono escluse eventuali spese di vitto e alloggio, per le quali è previsto il rimborso a piè di lista.

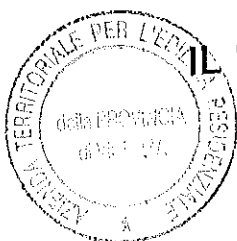
## Fatturazione e Pagamenti:

Fatturazione a consuntivo mensile sulla base delle tariffe indicate e delle ore effettivamente svolte, con pagamento BONIFICO BANCARIO 60 GG D.F. F.M.

Le tariffe indicate sono IVA esclusa.

Letto, approvato e sottoscritto a Caselle di Sommacampagna... ..... li, 09/01/2017

**TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE**      **ATHESIA SOLUZIONI INFORMATICHE**



IL DIRETTORE F.F.  
(Ruggiero Pancozzo)

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*