
CONTRATTO DI COSTO COPIA ATTREZZATURE COLORE

073.00.GA-18-01



CONTRATTO DI COSTO COPIA ATTREZZATURE COLORE

Tra la **GecOffice S.p.A.** con sede in **Via della Metallurgia, 12 - 37139 Verona (VR)**, indicata in seguito come "Manutentore" e **ATER DI VICENZA AZ. TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE** con sede in **VIA BTG. FRAMARIN, 6 - 36100 VICENZA VI C.F. 00165800244 P. IVA 00165800244** indicata in seguito come "Cliente" si stipula il contratto di Assistenza in Costo Copia di attrezzatura/e alle seguenti condizioni, fermo restando che per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, dovranno ritenersi applicate le norme del Codice Civile.

1) **OGGETTO:** Manutentore si impegna a mantenere efficiente le seguenti apparecchiature:

1) Modello	<u>Vs. Ricoh AF 3030</u>	Cod. n°	<u>16.198</u>	Contatore Iniziale	<u>da rilevare</u>
2) Modello	<u>Vs. Ricoh MPC 2000</u>	Cod. n°	<u>16.199</u>	Contatore Iniziale	<u>da rilevare</u>
3) Modello	<u></u>	Cod. n°	<u></u>	Contatore Iniziale	<u></u>
4) Modello	<u></u>	Cod. n°	<u></u>	Contatore Iniziale	<u></u>

2) **DURATA E RINNOVO:** Il contratto inizia il **16/04/2018**, ed è stipulata per la durata di **12 mesi** e quindi terminerà il **15/04/2019**.

3) **CANONI:** Quale corrispettivo dell'usura dell'apparecchiatura, nonché delle ulteriori prestazioni accessorie di manutenzione e riparazione, indicate al successivo art. 7, il Cliente si impegna a pagare mensilmente al Manutentore l'importo di **€ 0,00** così determinato: Canone mensile **€ 0,00** comprensivo di N° **0** copie/stampe in b/n formato A4 e N° **0** copie/stampe colore formato A4; copie/stampe eccedenti **€ 0,00800** cad. in b/n formato A4 e **€ 0,07000** cad. a colori formato A4; il numero delle copie/stampe totali sono espresse dalla somma dei contatori di: stampa, copia e fax ove presenti, (le copie/stampe in formato A3 sono conteggiate 2 volte nelle apparecchiature dove è presente il formato). Si prende atto che queste condizioni sono valide solo per copie/stampe con una copertura massima di toner/inchiostro pari alla percentuale indicata nell'offerta sottoscritta per accettazione come determinato mediante idoneo software. Per le copie/stampe la cui copertura di toner/inchiostro superi la predetta percentuale, il costo copia sarà calcolato secondo gli indicatori forniti dalla casa madre. Le copie/stampe comprese nel canone si intendono valide solo per il mese cui si riferiscono e si intendono come minimo garantito; la lettura delle copie/stampe sarà effettuata alla fine di ogni trimestre di ogni anno contrattuale. Agli importi netti di cui sopra e ad altri eventualmente ripetuti (che, lo si ripete, coprono l'usura delle parti consumabili e le prestazioni accessorie indicate in offerta, con l'esclusione delle schede elettroniche, delle parti in vetro, la fornitura della carta e delle graffette per il fascicolatore con pinzatore, dove eventualmente è installato) dovrà essere aggiunta l'I.V.A. ed eventuali spese pattuite il cui pagamento sarà a carico del Cliente. I prodotti di consumo (toner nero e colorati, inchiostri), necessari per il funzionamento delle apparecchiature installate potranno essere consegnati anche tramite corriere

4) **FATTURAZIONE:** Il Manutentore emetterà periodicamente fattura al Cliente per il corrispettivo della locazione nei seguenti termini:

- ☐ per il canone base trimestralmente in via anticipata;
- ☐ per il canone variabile trimestralmente in via posticipata in relazione al numero delle copie e/o stampe eccedenti che il Cliente avrà eseguito durante il trimestre precedente, rilevate dal personale tecnico del Manutentore e fornite dal Cliente.

Il Cliente prende atto che l'esecuzione di ogni copia e/o stampa è automaticamente registrata dai contatori installati sull'apparecchiatura lo e riconosce al Manutentore il diritto di procedere in qualsiasi momento alla lettura dei medesimi. Il conteggio delle copie/stampe sarà effettuato sulla base dei contatori presenti sull'apparecchiatura, le cui risultanze faranno fede tra le parti salvo il caso di suo riscontro difetto di funzionamento o di sua manipolazione. In tali casi si considererà come effettuata almeno la media delle copie/stampe nell'ultimo semestre prima dell'insorgenza del difetto o dell'evidenziazione della alterazione, sempre che non emerga che le copie/stampe effettivamente fatte siano in numero superiore. Il pagamento del corrispettivo è pattuito con **Bonifico Bancario 60 GG FM**, senza sconti, abbuoni e premi. Il Cliente autorizza fin d'ora il Manutentore all'emissione di fattura per il relativo importo e del conseguente strumento di pagamento ove previsto (R.I.B.A, RID). Le fatture/pagamenti saranno appoggiati nella seguente banca:

Banca D'appoggio:

IBAN:

In caso di ritardato pagamento anche parziale il Manutentore avrà diritto di percepire gli interessi moratori al saggio indicato dall'art. 5 del D.Lgs. 09.10.2002 n. 231. Tali interessi decorreranno automaticamente, senza necessità di messa in mora, dalla scadenza del termine di pagamento: il Manutentore avrà altresì diritto ad ottenere il rimborso dei costi dalla stessa sostenuti anche a titolo di spese legali per il recupero delle somme non tempestivamente corrispostegli oltre al maggior danno eventualmente subito ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 231/02

5) **INSTALLAZIONE:** L'apparecchiatura sarà installata, compatibilmente con le disponibilità del Manutentore, in **ATER DI VICENZA AZ. TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE VIA BTG. FRAMARIN, 6 - 36100 VICENZA VI**, dove ha sede il Cliente.

Il trasporto e la prima installazione hardware dell'attrezzo saranno effettuati a cura del Cliente, inoltre restano a carico del Cliente la predisposizione di idoneo impianto elettrico e telefonico, configurazioni e installazione di rete e driver, eventuali spese accessorie e le spese di disinstallazione che saranno regolate al termine del contratto. E' inoltre stabilito che, qualora l'apparecchiatura dovesse essere trasferita in un luogo e/o ad un indirizzo diverso da quello specificato nel presente paragrafo, il Cliente provvederà immediatamente ad informare il Manutentore che procederà a proprie cure ma a spese del Cliente, al trasferimento dell'apparecchiatura, riservandosi di aggiornare i canoni fissi e variabili in misura pari alle nuove distanze dal proprio centro assistenza

CONTRATTO DI COSTO COPIA ATTREZZATURE COLORE

6) OBBLIGHI DEL CLIENTE: Il Cliente riconosce ad ogni effetto che il Manutentore è l'unico autorizzato alla manutenzione dell'attrezzo, e conseguentemente si impegna a non cederlo sotto qualsiasi forma a terzi fino alla scadenza del contratto, nonché ad informare immediatamente il Manutentore nel caso in cui l'attrezzo fosse sottoposto ad esecuzione forzata da parte di terzi, obbligandosi in ogni caso ad informare l'Ufficiale pignorante della proprietà dei prodotti e ricambi di consumo in capo al Manutentore esibendo allo stesso il presente contratto ed a sostenere le spese legali e processuali per l'eventuale liberazione dei prodotti e ricambi di consumo dalla procedura esecutiva. Il Cliente si impegna altresì:

- ☐ a non spostare l'apparecchio in locali diversi da quelli in cui l'originaria installazione è stata effettuata, senza il preventivo consenso scritto del Manutentore;
- ☐ ad informare immediatamente il Manutentore di qualsiasi difetto riscontrato sull'apparecchio o di qualsiasi suo deterioramento, quale ne sia la causa;
- ☐ ad utilizzare nell'apparecchio esclusivamente prodotti di consumo forniti dal Manutentore per tale apparecchiatura;
- ☐ ad avvalersi, per la manutenzione e le riparazioni, esclusivamente dei servizi tecnici del Manutentore;
- ☐ ad effettuare a tempo debito o per mezzo del software predisposto gli ordinativi dei materiali di consumo nelle proporzioni indicate dal Manutentore;
- ☐ in assenza di specifico software installato dal Manutentore per la rilevazione automatica dei contatori, ad inviare tramite fax o e-mail all'indirizzo assistenza@gecoffice.it, entro il primo giorno successivo alla scadenza della lettura dei contatori, il modulo fornito dal Manutentore, con il numero delle copie e/o stampe indicate sui contatori (art. 3) della macchina assistita; diversamente in tali casi si considererà come effettuata la media delle copie/stampe nell'ultimo semestre prima della mancata comunicazione nel numero di copie/stampe prodotte, con conguaglio positivo alla prima lettura da parte del personale tecnico del Manutentore;
- ☐ ad effettuare le richieste di intervento e di prodotti (in assenza di specifico software installato dal Manutentore per la rilevazione automatica delle necessità dei prodotti di consumo), esclusivamente per iscritto tramite l'apposito modulo di richiesta fornito dal Manutentore tramite fax o e-mail all'indirizzo assistenza@gecoffice.it
- ☐ ad utilizzare ogni toner/inchiostro sino al suo completo esaurimento; la sostituzione anticipata dello stesso comporterà l'integrale addebito al Cliente delle copie/stampe non realizzate dal toner/inchiostro sostituito come rilevabile mediante idoneo software

Il Cliente prende atto che il toner, il tamburo, le lame, i rulli fusori e altri prodotti e ricambi ricambi, anche parzialmente utilizzati e installati sulla macchina, sono e rimangono di proprietà del Manutentore. Sono pertanto considerati materiali di consumo e il Cliente si impegna a custodirli e restituirli al Manutentore alla conclusione del contratto o su richiesta dal Manutentore, diversamente saranno addebitati interamente ai prezzi di listino del Manutentore, in vigore al momento della conclusione del contratto, per la differenza delle copie/stampe ancora effettuabili, dichiarata dalla casa produttrice, in quanto di proprietà del Manutentore. Tale condizione non si applica ai materiali di consumo esausti il cui smaltimento è d'obbligo in capo al produttore, ovvero il Cliente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

7) MANUTENZIONE E RIPARAZIONI: Il Manutentore effettuerà la manutenzione e le opere di riparazione che si rendessero necessarie a causa di un difetto di fabbricazione o conseguenti alla normale usura dell'attrezzo, manutenzione ed opere che si intenderanno remunerate con il pagamento del corrispettivo complessivo previsto dall'art. 3. Tuttavia, se l'intervento dei tecnici del Manutentore fosse richiesto al di fuori dei normali orari giornalieri di lavoro, saranno a carico del Cliente gli ulteriori relativi oneri. E' comunque esclusa la possibilità che il Manutentore effettui interventi tecnici in giornate festive o di chiusura aziendale. Sono a carico del Cliente e quindi escluse dal canone come sopra pattuito, le spese relative allo spostamento o alla nuova installazione dell'attrezzo, a qualsiasi tipo di cavi e cablaggi, configurazioni e installazione di rete e driver, aggiornamenti software, e firmware, calibrazione con o senza densitometro di qualunque natura, nonché quelle relative a rotture, alla manutenzione e alle riparazioni o sostituzioni di ricambi, tamburi, lame e prodotti di consumo e quant'altro che si rendessero necessarie per cause non imputabili al Manutentore, comprese quelle derivanti dall'uso di prodotti di consumo non forniti dal Manutentore, quali toner, carta, lucidi e graffette; in questi casi gli interventi dei tecnici del Manutentore saranno effettuati a favore del Cliente in base alle tariffe del Manutentore in vigore al momento dell'intervento.

8) ADDETTI ALL'ATTREZZO: Il Cliente designa fin d'ora un operatore che vigilerà sull'uso dell'apparecchiatura e sulla conservazione dei prodotti di consumo, il Manutentore provvederà attraverso i propri tecnici ad istruire gratuitamente tale persona nell'uso e nel funzionamento dell'attrezzo, senza peraltro assumere alcuna responsabilità in ordine al corretto uso dell'attrezzo medesimo da parte di tale operatore.

9) DANNI: Viene espressamente esclusa ogni e qualsiasi responsabilità del Manutentore per eventuali danni che il Cliente potesse risentire a seguito dei difetti di funzionamento dell'attrezzo da qualunque causa dipendano, compresi quelli eventualmente derivanti dal fermo dell'attrezzo stesso, nonché in caso di ritardo nell'intervento dei tecnici del Manutentore per la sua riparazione. Il bene oggetto del contratto è coperto da polizza assicurativa per danni elettrici derivanti da scariche elettriche o sbalzi di tensione con franchigia minima di €. 600,00 oltre I.V.A per sinistro e con l'esclusione dei soli costi di manodopera. Il Cliente è altresì responsabile di eventuali danni dovuti ad imperizia, negligenza o dolo, o comunque a cause esterne che dovesse subire l'apparecchiatura (es.: incendio, furto, atti vandalici, alluvioni, fulmini o altro), che saranno addebitati come indicato nel precedente art. 7.

10) VARIAZIONI DEI CANONI: Decorso ogni primo anno solare (il primo gennaio di ogni anno), i canoni fissi e variabili di manutenzione, potranno essere automaticamente aumentati, in misura pari al 100% delle variazioni ISTAT (prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati) riscontrate nei 12 mesi precedenti. Per questo conteggio fa testo la data di installazione dell'apparecchiatura. Inoltre il canone può essere variato sempre senza preavviso nei seguenti casi: a) modifiche alla macchina o agli accessori; b) aumento dei listini dei ricambi e dei prodotti di consumo; nell'ipotesi il Manutentore è legittimato a richiedere un aumento del canone pari all'aumento subito. Nell'ipotesi di aumento del canone per le ragioni indicate sub a) e b) il Cliente avrà diritto di recedere dal contratto versando una penalità pari al 95% dei canoni che sarebbero maturati fino alla naturale scadenza del contratto (nel caso di conguaglio copie al consumo, fa fede la media dei volumi mensili degli ultimi 12 mesi)

11) RECESSO: Sarà facoltà del Manutentore recedere anticipatamente dal presente contratto senza preavviso e senza obbligo di indennizzo, nel caso in cui il Cliente si rendesse inadempiente in tutto o in parte ad una qualsiasi delle obbligazioni qui assunte. In tal caso il Manutentore avrà diritto a riacquistare la disponibilità immediata degli eventuali materiali di consumo residui presenti nelle attrezzature e in dotazione a titolo di scorta.

CONTRATTO DI COSTO COPIA ATTREZZATURE COLORE

Sempre per il caso di inadempimento del Cliente ed in particolare nell'ipotesi di morosità nel pagamento dei canoni, sarà facoltà del Manutentore sospendere, a tempo indeterminato, le forniture di materiale di consumo e le prestazioni di assistenza tecnica, fermo restando il diritto di recesso anticipato di cui al precedente capoverso. Il contratto si intenderà altresì automaticamente risolto, qualora il Cliente fosse sottoposto o ammesso o comunque richiedesse l'ammissione a procedura concorsuale, o nel caso in cui venisse a trovarsi in stato di insolvenza, e comunque se l'attrezzo fosse assoggettato ad espropriazione forzata da parte di terzi creditori del Cliente. In caso di anticipata cessazione del contratto di Manutenzione (come anticipata cessazione si intende anche il volontario e/o non giustificato inutilizzo dell'attrezzatura), comunque imputabile alla responsabilità del Cliente, quest'ultimo, dovrà versare al Manutentore, a titolo di indennizzo per tale cessazione anticipata, una somma pari al 95% dei canoni minimi garantiti che sarebbero maturati fino alla naturale scadenza del contratto (nel caso di conguaglio copie al consumo il canone mensile di riferimento è dato dal prodotto della media dei volumi mensili bn e colore degli ultimi 12 mesi per i relativi coefficienti di costo copia bn e colore come al precedente art. 3). Nel caso in cui, per fatto o colpa del Cliente, non fosse possibile ottenere la restituzione degli eventuali materiali di consumo il Cliente dovrà inoltre corrispondere a titolo di penale, oltre l'onere dei materiali stessi, una percentuale giornaliera del 3,5% calcolata sul canone base mensile, corrispondenti al valore dei materiali, per ogni giorno di ritardo nella riconsegna.

- 12) **CESSIONE DELL'ATTREZZATURA:** Il presente contratto non è trasferibile a terzi. Nell'ipotesi di furto, incendio o comunque trasferimento a terzi dell'apparecchiatura, il Cliente si impegna a pagare i prodotti di consumo installati nella fotocopiatrice e in dotazione al prezzo in vigore al momento del danno, fermo restando l'obbligo da parte del cliente di versare, a titolo di indennizzo per tale cessazione anticipata, una somma pari al 95% dei canoni minimi garantiti che sarebbero maturati fino alla naturale scadenza del contratto (nel caso di conguaglio copie al consumo, fa fede la media dei volumi mensili degli ultimi 12 mesi). Sarà facoltà del Manutentore di trasferire il presente contratto ad altra macchina del tipo commercializzato dallo stesso Manutentore con relativo adeguamento del canone
- 13) **SOLVE ET REPETE:** Il pagamento del canone non potrà per nessun motivo essere sospeso e/o ritardato oltre le scadenze pattuite, ed ogni eventuale ragione, azione ed eccezione da parte del Cliente dovrà essere fatta valere in separato giudizio
- 14) **RISOLUZIONE ESPRESSA:** L'inadempienza da parte del Cliente di qualunque dei patti convenuti del presente contratto produrrà *ipso iure* la risoluzione dello stesso con il conseguente diritto del Manutentore a riacquistare la disponibilità immediata dei materiali di consumo residui presenti nelle attrezzature e in dotazione a titolo di scorta
- 15) **FORO COMPETENTE:** Per qualsiasi controversia comune inerente al presente rapporto, è eletta la competenza esclusiva del Foro di Verona, con ciò intendendo le parti escludere i fori alternativi ex lege previsti
- 16) **VALIDITA':** Il presente contratto sostituisce ed annulla ogni eventuale precedente stipulato fra le due parti per la stessa fotocopiatrice. Eventuali modifiche del presente contratto dovranno essere formalizzate per iscritto e controfirmato dalle parti
- 17) **PRIVACY:** I dati comunicati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali. Saranno utilizzati per scopi statistici, commerciali e amministrativi e non saranno diffusi per altri fini senza autorizzazione. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. 196/2003. L'informativa sulla privacy è reperibile sul sito www.gecoffice.it.
- 18) **DOCUMENTI:** al presente contratto si allegano i seguenti documenti (opzionale):
- | | |
|---------------------------------|---------|
| a) Pagamento rid | Si – No |
| b) Allegato Elenco Attrezzature | Si – No |

Verona, lì 27/03/2018

Il Cliente

IL DIRETTORE F.F.
(Ruggero Panzani)
(Timbro e firma)

Il Manutentore

GECCOFFICE S.P.A.
(Timbro e firma)

Il Cliente dichiara, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 Cod. civ. di aver attentamente letto tutte le clausole del contratto e di approvare specificamente quelle di cui ai numeri 2 - Durata e Rinnovo 3 - Canoni 4 - Fatturazione - Ritardato pagamento 5 - Installazione - Trasferimento macchinari 6 - Obblighi del Cliente 7 - Manutenzione e Riparazioni 9 - Danni - Esclusione di responsabilità 10 - Variazioni dei canoni - Penale per recesso anticipato 11 - Recesso e pagamento indennizzo 12 - Cessione dell'attrezzatura 13 - Solve et repete 14 - Risoluzione espressa 15 - Foro competente 16 - Validità 17 - Privacy 18 - Documenti

Verona, lì 27/03/2018

Il Cliente

IL DIRETTORE F.F.
(Ruggero Panzani)
(Timbro e firma)

ALLEGATO LISTA ATTREZZATURE

073.00.GA-18-01



ALLEGATO LISTA ATTREZZATURE

Il presente allegato è parte integrante del contratto 073.00.GA-18-01

Codice	Modello	Codice n°	Contatore
99MFPBN	Vs. Ricoh AF 3030 mtr. K8664502310	16.198	da rilevare

Codice	Modello	Codice n°	Contatore
99MFPCOL	Vs. Ricoh MPC 2000 mat. M5083701951	16.199	da rilevare

Verona, lì 27/03/2018

Il Cliente

IL DIRETTORE
(Ruggero Panozzo)
(Timbro e firma)



Il Manutentore

GEOFFICE S.P.A.
(Timbro e firma)